

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-12

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "ŚWIETLIK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat SANOCKI
Gmina SANOK	Ulica UL. ZIELONA	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość SANOK	Kod pocztowy 38-500	Poczta SANOK	Nr telefonu 13 44 61 015
Nr faksu	E-mail zarzad.swietlik@gmail.com	Strona www www.wtz.swietlik.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2016-11-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2019-11-18		
5. Numer REGON	36593314000000	6. Numer KRS	0000648838
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	ANETA BOBER	PREZES	TAK
	BEATA HRYSZKO	SKARBNIK	TAK
	IWONA STABRYŁA	SEKRETARZ	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	LUCYNA LEWICKA	PRZEWODNICZĄCA	TAK
	GENOWEFA TURKAWSKA	SEKRETARZ	TAK
	JOLANTA SZULCZEWSKA	CZŁONEK	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Głównym celem Stowarzyszenia jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ TWORZENIA JAK NAJKORZYSTNIEJSZYCH WARUNKÓW DO PEŁNEGO ROZWOJU FIZYCZNEGO I OSOBOWEGO LUDZI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DZIECI, MŁODZIEŻY I OSÓB STARSZYCH ORAZ UMOŻLIWIENIE IM AKTYWNEGO I GODNEGO UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM I PEŁNEJ INTEGRACJI ZE SPOŁECZEŃSTWEM. 2. INICJOWANIE, WSPIERANIE I POMOC W RÓŻNEGO RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘCIACH MIĘDZYPOKOLENIOWYCH, WŁĄCZANIE W TE DZIAŁANIA GRUP RÓWIEŚNICZYCH I LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI. 3. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ W ZAKRESIE DOBROCZYNNOSCI, OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ INWALIDÓW. 4. NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE. 5. WSPIERANIE RODZIN I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ. 6. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. 7. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY. 8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB STARSZYCH I W WIEKU EMERYTALNYM. 9. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SPOŁECZNEJ. 10. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH. 11. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB. 12. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, W TYM OSÓB BEZROBOTNYCH, NIEPEŁNOSPRAWNYCH. 13. KULTURA FIZYCZNA I SPORT. 14. EKOLOGIA, OCHRONA ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT. 15. TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO. 16. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI. 17. WSPIERANIE I ORGANIZACJA WOLONTARIATU. 18. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Stowarzyszenie realizuje swój cel w ramach działalności nieodpłatnej i odpłatnej poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Prowadzenie działalności edukacyjno – kulturalnej, artystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej, sportowej, w tym wyjazdów propagujących aktywny styl życia i innej wynikającej z idei aktywnego życia. b) Organizowanie dowozu osób niepełnosprawnych, dzieci, młodzieży, osób starszych i innych wymagających wsparcia z uwzględnieniem niezbędnej opieki. c) Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie konferencji, szkoleń, kursów, wykładów i seminariów celem wymiany doświadczeń i doskonalenia różnorodnych umiejętności. d) Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie form indywidualnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych i pozostałych grup docelowych - szkolenia zawodowe, przygotowanie do pracy, aktywne poszukiwanie pracy, pośrednictwo pracy, zatrudnienie chronione i wspomagane na otwartym rynku pracy. e) Pozyskiwanie środków poprzez organizację zbiórek i kwest ulicznych, imprez kulturalnych i sportowych. f) Prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej, popularyzatorskiej i innej, mogącej wpływać na wzrost akceptacji i zrozumienia osób niepełnosprawnych i innych wymagających wsparcia. g) Prowadzenie usług w formie placówek, zespołów kompleksowej rehabilitacji czasowego i stałego pobytu w systemie dziennym i całodobowym m.in. w formie prowadzenia :

- Warsztatów Terapii Zajęciowej,
- Zakładów Aktywizacji Zawodowej,
- Ośrodków Wsparcia,
- Ośrodków Wczesnej Interwencji,
- Świetlic Terapeutycznych,
- Klubów Seniorów,
- oraz innych form nowatorskich i eksperymentalnych służących realizacji celów Stowarzyszenia w przewidzianej grupie docelowej.
- h) Współdziałanie z innymi podmiotami, w tym w szczególności instytucjami państwowymi, samorządowymi, szkołami, organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, spółdzielniami i zakładami pracy i innymi.
- i) Prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczonej dla zdobywania funduszy na działalność statutową Stowarzyszenia.
- j) Prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych Stowarzyszenia.
- k) Współpracę z innymi organizacjami pozarządowymi i instytucjami w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia.
- l) Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób niepełnosprawnych i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie leczenia, w tym rehabilitacji, edukacji, szkolenia zawodowego, pracy, mieszkalnictwa chronionego, opieki, udziału w kulturze i rekreacji w integracji z otwartym środowiskiem, a także wspierania w samodzielnym, niezależnym życiu oraz zabezpieczenia socjalnego, ochrony i pomocy prawnej.
- m) Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w zakresie niezbędnych form pomocy dla rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych.
- n) Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w sprawie tworzenia dzieciom i dorosłym będącymi osobami niepełnosprawnymi przebywającymi w placówkach opieki całkowitz, sprzyjających warunków rozwoju, godnego życia w integracji z otwartym rynkiem pracy.
- o) Działalność wydawniczą.
- p) Działalność promocyjną i informacyjną.
- q) Działalność stypendialną.
- r) Działalność sportową i kulturalną.
- s) Działania na rzecz zwiększenia aktywności gospodarczej i społecznej.
- t) Wsparcie logistyczne podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw.
- u) Udzielanie wsparcia finansowego i pomocy społecznej;
- v) Organizacja i wspieranie w tworzeniu miejsc pracy, staży, praktyk dla osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym i zawodowym.
- w) Działanie na rzecz integracji europejskiej i współpracy z europejskimi instytucjami, partnerami samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi, poprzez realizację programów.
- x) Działanie na rzecz młodzieży, absolwentów, kobiet oraz grup marginalizowanych.
- y) Konsultacje, udzielanie informacji i doradztwo.
- z) Promocja i organizacja wolontariatu.
- aa) Ułatwianie przedsiębiorcom dostępu do zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji.
- bb) Organizowanie i wspieranie edukacji ekologicznej społeczeństwa.
- cc) Udział i organizację wszelkiego rodzaju imprez.
- dd) Promowanie i propagowanie idei Stowarzyszenia z wykorzystaniem Internetu.
- ee) Sprzedaż towarów i usług wytworzonych przez niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- ff) Działalność leczniczą i rehabilitacyjną.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W roku 2022 Stowarzyszenie zrealizowało następujące działania:

I. Z dotacji na bieżącą działalność WTZ:

- remont sufitów w pracowniach na parterze budynku WTZ
- zakup paneli podłogowych
- zakup płytek zewnętrznych
- naprawa dachu

- zakup plotera laserowego w ramach Grantu z POWES

II. 1. Odbywanie praktyk zawodowych w Centrum Promocji Zdrowia „Sanvit” oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Krośnie filia w Sanoku.

2. Udział w akcjach charytatywnych:

- WOŚP – przekazanie prac podopiecznych na aukcje,
- Wysłanie paczki z gadżetami WTZ do chłopca niepełnosprawnego intelektualnie Krzysztofa Trybalskiego z Radomia
- Zbiórka darów dla Uchodźców z Ukrainy – od całego warsztatu pomoc dostało 7 rodzin
- Przekazanie nakrętek dla ucznia Szkoły Podstawowej nr 2 w Sanoku na zakup nowego wózka inwalidzkiego
- Przekazanie ozdób bożonarodzeniowych dla Powiatowego Centrum Wolontariatu w Sanoku

3. Współpraca z instytucjami :

- Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Krośnie filia w Sanoku – miesięczna wystawa prac plastycznych dotycząca AUTYZMU, wirtualna wystawa Rękodzieła Wielkanocnego prac podopiecznych,
- Szkoła Podstawowa nr.2 w Sanoku
- Szkoła Podstawowa w Srogowie Górnym
- Gmina Sanok
- MOSiR „Wierchy”
- PWSZ Sanok

4. Inicjatywy zorganizowane wewnątrz WTZ Stowarzyszenia „ŚWIETLIK”:

- Udział uczestników w projekcie pt. „Podkarpacki Program Włączania Cyfrowego”, z zakresu czterech obszarów kompetencji: informacji, komunikacji, tworzenia treści, bezpieczeństwa
- Udział w wystawie Warsztatów Terapii Zajęciowej Województwa Podkarpackiego „POMALOWAĆ ŚWIAT”
- Wycieczka edukacyjno-dydaktyczna do Centrum Symulacji Medycznej przy Uczelni Państwowej w Sanoku
- Koncert zespołu „TU i TERAZ” w warsztatowym ogrodzie
- Dzień Relaksu w grocie solnej w Centrum Promocji Zdrowia „SANVIT”

w Sanoku

- Występ teatralny „ŚWIETLIKÓW” pt. „Dobre Ziółka” na Wojewódzkim Dniu Rodzin Zastępczych na Skansenie w Sanoku
- Występ teatralny dla Biblioteki Pedagogicznej w Sanoku dla oddziału O SP4
- Udział w konkursie plastycznym „Kolorowy Sanok” organizowanym przez Szkołę Medyczną w Sanoku
- Udział w Bieszczadzkiem Biegu Lotników w Ustrzykach Dolnych
- Zgłoszenie do konkursu Poetyckiego „Rozwijamy Skrzydła” – „Chwila – Moment” w Katowicach
- Udział w Narodowym Czytaniu „Ballad i Romansów” Adama Mickiewicza połączone ze spektaklem „Dobre Ziółka” zorganizowanym w placówce

z udziałem: uczniów SP2 Sanok, Biblioteki Pedagogicznej, WTZ „PROGRES”, DPS „Światło Nadziei”, Pani Czesławy Kurasz, Pani Urszuli Bukład, słuchaczy Medycznej Szkoły Policealnej w Sanoku, Dyrektora MOSiRu, Dyrektora PCPRu

- Uczestnictwo w I Podkarpackim Festiwalu Muzyki Chrześcijańskiej Osób Niepełnosprawnych TOTUS TUUS – Haczów WTZ
- Wycieczka warsztatowa do Krzemiennej nad Sanem „U Schabińskiej” – warsztaty lepienia pierogów
- Warsztaty z makramy dla podopiecznych WTZ
- Szkolenie z BHP dla pracowników i uczestników WTZ, przeprowadzenie ćwiczenia ewakuacji
- II Turniej Tenisa Stołowego Osób Niepełnosprawnych Intelktualnie przy współpracy MOSiRU
- Wewnątrzwarsztatowy konkurs piosenek patriotycznych
- Udział w I Konferencji „SANOK BEZ BARIER” zorganizowanej przez Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego w Sanoku oraz PCPR – występ z przedstawieniem „Dobre Ziółka”
- Kręcenie filmu w WTZ przez MOST
- Udział w konkursie „Magia Świąt” zorganizowanym przez WTZ Stara Wieś
- Udział w Kiermaszu Bożonarodzeniowym w Górniku zorganizowanym przez Gminę Sanok
- Warsztaty z wikliny papierowej dla SP2 Sanok
- Warsztaty ozdób bożonarodzeniowych wykonanych w technice decoupage dla SP2 Sanok
- Wystawa prac bożonarodzeniowych w „Galerii o smaku kawy” przy Podkarpackiej Fundacji Rozwoju Kultury
- Wyjazd na Wigilijkę do Ustrzyk Dolnych oraz do Haczowa
- Obchody imprez okolicznościowych: poczta walentynkowa, tłusty czwartek – pączki i dyskoteka, Dzień Kobiet, Dzień Mężczyzny, śniadanie Wielkanocne, Dzień Mamy, Dzień Kolorowej Skarpetki, Światowy Dzień Ziemi,

Dzień Godności Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, Dzień Dziecka, grillowanie w ogrodzie, wakacyjna zumba, Mikołaj w WTZ, Wigilijka warsztatowa

- Piątkowe seanse filmowe

- Promowanie warsztatu poprzez ulotki ogłaszające nabór nowych uczestników WTZ, prowadzenie strony internetowej oraz profilu na FB ukazujących funkcjonowanie i efekty pracy naszych podopiecznych, zwiedzanie Warsztatu przez uczniów szkół podstawowych w celach dydaktyczno-wychowawczych

III. Prowadzenie Zajęć Klubowych WTZ

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table><tr><td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td><td><input type="checkbox"/> województwo</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> gmina</td><td><input type="checkbox"/> kilka województw</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td><td><input type="checkbox"/> cały kraj</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> powiat</td><td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td><td></td></tr></table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	50	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	<p>Prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej dla 45 osób niepełnosprawnych intelektualnie. Rehabilitacja zawodowa, społeczna i ruchowa w 9 pracowniach: multimedialno- reedukacyjnej, stolarskiej, przyrodniczo- ceramicznej, sztuki użytkowej, gospodarstwa domowego, manufaktury artystycznej, sztuk różnych, tkacko - krawieckiej, rzemiosła artystycznego. Współpraca z placówkami nam pokrewnymi, szkołami, samorządami i placówkami kulturalno - oświatowymi. Uczestnicy mają możliwość korzystania z usług psychologicznych. Z dotacji na bieżącą działalność WTZ: remont sufitów w pracowniach na parterze budynku WTZ</p> <ul style="list-style-type: none"> -zakup paneli podłogowych -zakup płytek zewnętrznych -naprawa dachu <p>Udział w akcjach charytatywnych: WOŚP – przekazanie prac podopiecznych na aukcje,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wysłanie paczki z gadżetami WTZ do chłopca niepełnosprawnego intelektualnie Krzysztofa Trybalskiego z Radomia • Zbiórka darów dla Uchodźców z Ukrainy – od całego warsztatu pomoc dostało 7 rodzin • Przekazanie nakrętek dla ucznia Szkoły Podstawowej nr 2 w Sanoku na zakup nowego wózka inwalidzkiego • Przekazanie ozdób bożonarodzeniowych dla Powiatowego Centrum Wolontariatu w Sanoku 	88.99.Z	0,00 zł

2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	<p>Współpraca z instytucjami :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Krośnie filia w Sanoku – miesięczna wystawa prac plastycznych dotycząca AUTYZMU, wirtualna wystawa Rękodzieła Wielkanocnego prac podopiecznych, • Szkoła Podstawowa nr.2 w Sanoku • Szkoła Podstawowa w Srogowie Górnym • Gmina Sanok • MOSiR „Wierchy” • PWSZ Sanok • Udział uczestników w projekcie pt. „Podkarpacki Program Włączania Cyfrowego”, z zakresu czterech obszarów kompetencji: informacji, komunikacji, tworzenia treści, bezpieczeństwa, udział w wystawie Warsztatów Terapii Zajęciowej Województwa Podkarpackiego „POMALOWAĆ ŚWIAT”, wycieczka edukacyjno-dydaktyczna do Centrum Symulacji Medycznej przy Uczelni Państwowej w Sanoku, występ teatralny „ŚWIETLIKÓW” pt. „Dobre Ziółka” na Wojewódzkim Dniu Rodzin Zastępczych na Skansenie w Sanoku, występ teatralny dla Biblioteki Pedagogicznej w Sanoku dla oddziału 0 SP4, udział w konkursie plastycznym „Kolorowy Sanok” organizowanym przez Szkołę Medyczną w Sanoku, Udział w Bieszczadzkiem Biegu Lotników w Ustrzykach Dolnych, Zgłoszenie do konkursu Poetyckiego „Rozwijamy Skrzydła” – „Chwila – Moment” w Katowicach, Udział w Narodowym Czytaniu „Ballad i Romansów Mickiewicza, zorganizowanie II Turnieju Tenisa Stołowego Osób Niepełnosprawnych Intelktualnie przy współpracy MOSiRU, warsztaty plastyczne dla szkół podstawowych, udział w konferencjach, kręcenie filmu w WTZ przez MOST 	90.01.Z	0,00 zł
3	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	<p>Odbywanie praktyk zawodowych w Centrum Promocji Zdrowia „Sanvit” (praktyki w branży hotelarskiej - sprząatanie pokoi, łazienek, przebijanie pościeli, obsługa sprzętu AGD na barze hotelowym) oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Krośnie filia w Sanoku - naprawa i oprawa zniszczonych książek, układanie na półkach według sygnatury i gatunku, próba wypożyczania książek czytelnikom. Współpraca z warsztatami terapii zajęciowej z Województwa Podkarpackiego - odwiedzanie innych warsztatów, spotkania okazjonalne, spotkania sportowe, wymiana doświadczeń.</p>	78.10.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 343 105,25 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 323 105,33 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	19 999,92 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 959,90 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 308 290,43 zł	
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	129 479,85 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	1 178 810,58 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	12 855,00 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	875,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	11 980,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł 19 999,92 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego 5 142,00 zł

3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem 0,00 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 331 402,44 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 331 206,64 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	195,80 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-8 101,31 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>		0,00 zł
<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała		
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input checked="" type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etatu lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		14 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>		12,70 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		3 osób
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		15 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		763 972,15 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	754 445,96 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	612 899,19 zł
	- nagrody	115 894,71 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	25 652,06 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	9 526,19 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		763 972,15 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	763 972,15 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		5 424,54 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		4 789,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 815,75 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	20 163,53 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	16 706,70 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	14 614,70 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	CZŁONKOWIE ZARZĄDU I ORGANÓW NADZORCZYCH NIE POBIERALI WYNAGRODZEŃ Z PEŁNIONYCH FUNKCJI, A WYNAGRODZENIA WYNIKAJĄ Z UMÓW O PRACĘ W WTZ. ZAKŁAD NIE WYPŁACA ZASIŁKÓW, PŁATNIKIEM JEST ZUS. POZ.8, 10, 11 DOTYCZĄ M-CA GRUDNIA 2022 GDZIE DODATKOWO WYPŁACONO NAGRODY ROCZNE I ODPRAWĘ EMERYTALNĄ.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PROWADZENIE WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ	REHABILITACJA ZAWODOWA, SPOŁECZNA I RUCHOWA 45 OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH INTELEKTUALNIE	STAROSTWO POWIATOWE W SANOKU	129 479,85 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PROWADZENIE WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ I ZAJĘĆ KLUBOWYCH WTZ ORAZ GRANT	REHABILITACJA ZAWODOWA, SPOŁECZNA I RUCHOWA 45 OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH INTELEKTUALNIE	PFRON	1 178 810,58 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	ANETA BOBER BEATA HRYSZKO IWONA STABRYŁA	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-12
--	--	-------------------------------	------------