

SPRAWOZDANIE FINANSOWE
Stowarzyszenie „Światlik”

ZA OKRES
01.01.2025-31.12.2025

Stowarzyszenie „Światlik”

38-500 Sanok, ul. Zielona 1 SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA OKRES

01.01.2025-31.12.2025

NIP 6871962780

REGON 365933140

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA OKRES

01.01.2025 DO 31.12.2025 r.

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | <i>Firma i siedziba jednostki</i> | <i>Stowarzyszenie „Światlik”
ul. Zielona 1, 38-500 Sanok</i> |
| 2. | <i>Organ prowadzący rejestr</i> | <i>Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII
Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego
pod nr 0000648838</i> |
| 3. | <i>Czas trwania działalności</i> | <i>Nieograniczony</i> |
| 4. | <i>Okres objęty sprawozdaniem</i> | <i>Rok kalendarzowy 2025</i> |
| 5. | <i>Czy sprawozdanie finansowe
zawiera dane łącznie z
wewnętrznymi jednostkami
organizacyjnymi
sporządzającymi samodzielnie
sprawozdania finansowe?</i> | <i>Nie dotyczy</i> |
| 6. | <i>Czy sprawozdanie zostało
sporządzone przy założeniu
kontynuowania działalności w
dającej się przewidzieć
przyszłości?</i> | <i>TAK
Sprawozdanie sporządzono
przy założeniu, że działalność
będzie kontynuowana w okresie
nie krótszym niż 12 miesięcy od
dnia bilansowego.</i> |
| 7. | <i>Czy istnieją okoliczności
wskazujące na zagrożenie
kontynuowania działalności
przez jednostkę?</i> | <i>NIE
Na dzień sporządzenia
sprawozdania finansowego nie
są znane zdarzenia
Zagrażające kontynuowaniu
przez jednostkę działalności.</i> |

Cel Stowarzyszenia:

Głównym celem Stowarzyszenia jest:

1. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ TWORZENIA JAK NAJKORZYSTNIEJSZYCH WARUNKÓW DO PEŁNEGO ROZWOJU FIZYCZNEGO I OSOBOWEGO LUDZI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DZIECI, MŁODZIEŻY I OSÓB STARSZYCH ORAZ UMOŻLIWIENIE IM AKTYWNEGO I GODNEGO UCZESTNICTWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM I PEŁNEJ INTEGRACJI ZE SPOŁECZEŃSTWEM.
2. INICJOWANIE, WSPIERANIE I POMOC W RÓŻNEGO RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘCIACH MIĘDZYPOKOLENIOWYCH, WŁĄCZANIE W TE DZIAŁANIA GRUP RÓWIEŚNICZYCH I LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI.
3. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ W ZAKRESIE DOBROCZYNNOŚCI, OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ INWALIDÓW.
4. NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE.
5. WSPIERANIE RODZIN I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ.
6. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.
7. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY.
8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB STARSZYCH I W WIEKU EMERYTALNYM.
9. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SPOŁECZNEJ.
10. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH.
11. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB.
12. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, W TYM OSÓB BEZROBOTNYCH, NIEPEŁNOSPRAWNYCH.
13. KULTURA FIZYCZNA I SPORT.
14. EKOLOGIA, OCHRONA ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT.
15. TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO.
16. DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI.
17. WSPIERANIE I ORGANIZACJA WOŁONTARIATU.
18. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Akty prawne :

- Ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości¹⁾ z późn. zm. ,
- USTAWA z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych [1](#) z późn. zm.

a) zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok i wartości początkowej powyżej 10 000 zł uznaje się za środki trwałe, bądź wartości niematerialne i prawne. Składniki te amortyzowane są w czasie zgodnie ze stawką wskazaną dla danego środka trwałego.

Przedmioty o jednostkowej wartości początkowej nie przekraczającej 10 000,00 zł i okresie użytkowania powyżej 1 roku, przekazane do używania na potrzeby działalności jednostki, na podstawie indywidualnej oceny mogą zostać wprowadzone do Ewidencji środków trwałych, jednorazowo zamortyzowane w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.

Ewidencję i kontrolę przedmiotów niskowartościowych, których wartość nie przekracza 10 000,00 prowadzi się pozaksięgowo w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu, miejsce jego użytkowania.

Wysokość stawek amortyzacyjnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych Stowarzyszenia ustala się uwzględniając okres ekonomicznej przydatności.

Stawki amortyzacyjne dla poszczególnych grup środków trwałych przedstawiają się następująco:

- *Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej od 1,5 % do 10%*
- *Urządzenia techniczne i maszyny od 7 % do 30%*
- *Środki transportu od 14 % do 20 %*
- *Pozostałe środki trwałe od 20 % do 25 %*

Zespół stosuje następujące stawki amortyzacyjne dla wartości niematerialnych i prawnych:

- *Oprogramowanie komputerów od 25% do 50 %*

***Odpisy amortyzacyjne** dokonywane są w oparciu o plan amortyzacji i obciążają koszty działalności operacyjnej. W przypadku sprzedaży lub likwidacji nie w pełni umorzonych środków trwałych ich wartość odnosi się w pozostałe koszty operacyjne.*

***Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne** wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,*

***Środki trwałe w budowie** wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,*

***Zapasy towarów i materiałów** w cenach nabycia.*

Na dzień bilansowy ustala się drogą spisu z natury stan zapasów, dokonuje się jego wyceny oraz koryguje koszty o wartość tego stanu.

Wyceny rozchodu i zapasów materiałów dokonuje się:

- *dla materiałów podstawowych objętych ewidencją ilościowo - wartościową wg cen zakupu przyjmując metodę FIFO tj. pierwsze przyszło, pierwsze wyszło,*
- *dla materiałów pomocniczych i pozostałych nie objętych ewidencją magazynową wg cen nabycia.*

***Należności** wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności,*

W stosunku do należności zastosowano zasadę ostrożnej wyceny, aktualizując wartość nominalną należności, o odpisy aktualizujące z uwzględnieniem stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty.

Zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, rezerwy wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej,

ZASADY EWIDENCJI

Stosując zasadę memoriału, jednostka ujmuje w księgach rachunkowych danego roku obrotowego koszty dotyczące tego okresu. Ma to zastosowanie również w przypadku dostaw robót i usług wykonanych na rzecz jednostki w zamykanym roku obrotowym, ale zafakturowanych przez dostawców w następnym roku.

Wynik finansowy wykazany w rachunku zysków i strat stanowi rezultat przeciwstawienia przychodom kosztów, przy zachowaniu zasady memoriału, współmierności, ostrożności.

Ustalenie wyniku finansowego przeprowadzane jest zgodnie z załącznikiem nr 6 ustawy o rachunkowości.

Sanok, 10 marca 2026

.....
Osoba, której powierzono

przewodzenie ksiąg rachunkowych

.....
Kierownik jednostki

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

Część 1. Informacje i objaśnienia do bilansu

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego — podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

a) środki trwałe

L.p	Nazwa grupy rodzajowej składnika	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie						
1	Budynki i budowle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Urządzenia techniczne i maszyny	47 260,00	0	0	0	0	0	0	0	0	47 260,00
3	Środki transportu	120 391,99	0	0	0	0	0	0	0	0	369 551,99
4	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

b) umorzenie środków trwałych

L.p		Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	Budynki i budowle	0	0	0	0	0	0	0
2	Urządzenia techniczne i maszyny	31 738,60	0	7 760,70	0	7 760,70	0	39 499,30
3	Środki transportu	120 391,99	0	0	0	0	0	120 391,99
4	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0

c) wartości niematerialne i prawne

L.p	Nazwa grupy rodzajowej składnika	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Przychody	Przebieżenie						
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Wartość firmy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

d) umorzenie wartości niematerialnych i prawnych

L.p		Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne			
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0	0	0	0	0	0	0
2	Wartość firmy	0	0	0	0	0	0	0
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0

e) Jednostka nie posiada inwestycji długoterminowych

2. Jednostka nie dokonywała w 2025 roku odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

3. Jednostka nie posiada aktywów trwałych z tytułu kosztów zakończonych prac rozwojowych i wartości niematerialnych i prawnych.

4. Stowarzyszenie „Świetlik” nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.

5. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych lub praw, w tym świadectw udziałowych, zamiennych dłużnych papierów wartościowych, warrantów i opcji, ze wskazaniem praw, jakie przyznają.

NIE DOTYCZY

6. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

NIE DOTYCZY**7. Rezerwy**

Rezerwy tworzone są w momencie gdy istnieje obowiązek (prawny lub zwyczajowo oczekiwany) wynikający ze zdarzeń przeszłych, i gdy prawdopodobne jest, że wypełnienie tego obowiązku spowoduje konieczność wypływu środków uosabiających korzyści ekonomiczne, oraz można dokonać wiarygodnego oszacowania kwoty tego zobowiązania. Na dzień 31.12.2025 r. Stowarzyszenie nie tworzyło rezerw.

Rezerwy na koszty i zobowiązania

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku*	Rozwiązanie w ciągu roku**	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1.	Rezerwy długoterminowe ogółem: na świadczenia emerytalne i podobne na pozostałe koszty	0	0	0	0	0
2.	Rezerwy krótkoterminowe ogółem: na świadczenia emerytalne i podobne na pozostałe koszty	0	0	0	0	0
3.	Ogółem rezerwy	0	0	0	0	0

Rezerwa na odroczony podatek dochodowy

Lp.	Wyszczególnienie	Rezerwy zarachowane w ciężar		Aktywa odniesione na		
		Wyniku finansowego	Kapitału (funduszu)	Wynik finansowy brutto		Kapitał (fundusz własny)
				Kwota ogółem	W tym: odpisy aktualizujące aktywa	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Stan na początek roku obrotowego w tym: z tytułu strat z lat ubiegłych	0	0	0	0	0
2.	Stan na koniec roku obrotowego w tym: z tytułu strat z lat ubiegłych	0	0	0	0	0

- **Inne rozrachunki z pracownikami z tyt. składek członkowskich – 0 zł**
 - **Pozostałe rozrachunki należność z tytułu dotacji – 0 zł**

- Rozrachunki z dostawcami – 0,00 zł

z tyt. Podatku od osób fizycznych – 0,00 zł

z tyt. Podatku od osób prawnych – 0,00 zł

- ZUS – 0,00 zł

- PPK – 1 694,70 zł

- Pozostałe rozrachunki publicznoprawne – **0,00 zł** (zobowiązania z tyt. składek PFRON)

- Wynagrodzenia – 0,00 zł

- **Inne rozrachunki z pracownikami – 0,00 zł**

[illegible]

	innych świadczeń	1 655,51	1 694,70	0	0	0	0	0	0	1 655,51	1 694,70
	- z tytułu wynagrodzeń, inne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Razem	1 950,37	1 694,70	0	0	0	0	0	0	1 950,37	1 694,70

10. Propozycja podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy

Zysk netto za rok obrotowy 2025 w wysokości **10 099,10 zł** przeznaczyć na Fundusz Statutowy

11. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym do dnia bilansowego przewidywanym umową okresie spłaty.

NIE DOTYCZY

12. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Wyszczególnienie	Forma zabezpieczenia	Stan (wartość) na :	
		BO	BZ
Zobowiązania na majątku razem: NIE WYSTĄPIŁY		0,00	0,00

13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów w tym:	0	0
	✓ prenumeraty	0	0
	✓ polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)	0	0
	✓ podatek od nieruchomości	0	0
	✓ inne	0	0
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów tym:	15 521,40	262 237,70
	✓ ujemna wartość firmy	0	0
	✓ wielkość dotacji na zakup środków trwałych,		0
	- Starostwo Powiatowe	0	254 477,00
	- PFRON	15 521,40	7 760,70
	- Gmina Sanok	0	0
3.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe przychodów w tym z tytułu długotrwałych umów o usługi	0	0

15. Składniki aktywów wykazywane w więcej niż jednej pozycji bilansu — powiązania

a) Składniki aktywów i pasywów wykazywane w więcej niż jednej pozycji bilansu — powiązania

NIE DOTYCZY

b) Składniki pasywów wykazywane w więcej niż jednej pozycji bilansu — powiązania

NIE DOTYCZY

16. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń; odrębnie należy wykazać informacje dotyczące zobowiązań warunkowych w zakresie emerytur i podobnych świadczeń oraz wobec jednostek powiązanych lub stowarzyszonych.

NIE DOTYCZY

Część 2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1. Struktura rzeczowa i terytorialna przychodów:

A.	PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	1 707 676,03
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 707 676,03
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0
B.	KOSZTY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	1 706 812,19
I.	Koszty z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 706 812,19
II.	Koszty z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0
III.	Koszty z pozostałej działalności statutowej	0
C.	ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	863,84
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0
E.	Koszty z działalności gospodarczej	0
F.	ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	0
G.	Koszty ogólnego zarządu	25
H.	ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	838,84
I.	Pozostałe przychody operacyjne	9 266,15
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,07
K.	Przychody finansowe	0
L.	Koszty finansowe	5,82
M.	ZYSK (STRATA) BRUTTO	10 099,10
N.	Podatek dochodowy	0
O.	ZYSK (STRATA) NETTO	10 099,10

Stowarzyszenie „ŚWIETLIK” uzyskuje przychody zgodnie z zapisami statutowymi.

Stowarzyszenie pozyskuje również na swą działalność statutową środki finansowe z instytucji publicznych na podstawie umów ze Starostwem Powiatowym w Sanoku – środki przekazane z PFRON oraz środki Powiatu, Gminy Sanok.

Uzupełniające dane o przychodach i kosztach oraz wyniku finansowym.

I.Strukturę rzeczową przychodów z działalności statutowej przedstawia poniższa tabela:

PRZYCHODY	2025
Przychody z działalności statutowej	13 828
1. z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego:	
- składki członkowskie	890,00
- darowizny	8 760,00
-wpływy z tyt. OPP	4 178,00
2. Przychody ze źródeł publicznych przekazane na działalność pożytku publicznego:	1 693 848,03
- Dotacja PFRON WTZ	1 583 820,00
- Dotacja Starostwo Powiatowe WTZ	72 518,00
- Dotacja Wyrównanie różnic	0,00
- Dotacja ZKWTZ	37 510,03
- PPO	
3. Pozostałe przychody	9 266,15
Razem	1 716 942,18

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>2025</i>
E.	KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ	1 712 314,19
I.	Amortyzacja	7 760,70
II.	Zużycie materiałów i energii	249 934,98
II.	Usługi obce	181 804,39
III.	Wynagrodzenia	1 038 486,77
IV.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	231 594,26
V.	Podróże służbowe	1 099,40
VI.	Podatki i opłaty	0,00
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	1 633,69
F.	POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE	0,07
G.	KOSZTY FINANSOWE	5,82
1.	Odsetki od zaciągniętych kredytów	0,00
2.	Inne odsetki	5,82
3.	Pozostałe koszty finansowe	0,00
H.	STRATY NADZWYCZAJNE	0,00
	RAZEM KOSZTY	1 712 320,08
I.	PODATEK DOCHODOWY	0,00

2. Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

Jednostka nie tworzyła odpisów aktualizujących środki trwałe.

3. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów razem:

W 2025 roku nie zachodziły uzasadnione przyczyny wykonania odpisów aktualizujących zapasy.

4. Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym:

NIE WYSTĘPUJĄ

5. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

NIE DOTYCZY

6. Poniesione w roku obrotowym i planowane na rok następny nakłady na niefinansowe aktywa trwałe:

NIE WYSTĄPIŁY

7. Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

NIE WYSTĄPIŁY

Informacja o przeciętnym zatrudnieniu w grupach zawodowych:

Wyszczególnienie wg grup zawodowych

Stan na 31.12.2025 w osobach

	Ogółem
Etat w osobach	<i>13</i>
Zlecenie	<i>1</i>

Informacje o kwotach zaliczek, kredytów, pożyczek i świadczeń o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących i administrujących jednostki, ze wskazaniem ich głównych warunków, wysokości oprocentowania oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdego z tych organów.

NIE DOTYCZY

Część 5. Błędy lat ubiegłych, zdarzenia po dniu bilansowym oraz zmiany polityki rachunkowości

1. *Informacje o błędach popełnionych w latach ubiegłych odnoszonych w roku obrotowym na kapitał (fundusz) własny z podaniem ich kwot i rodzaju*

NIE DOTYCZY

2. *Informacje o istotnych zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym oraz o ich wpływie na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy*

NIE DOTYCZY

Część 6. Pozostałe informacje i objaśnienia

1. *Informacje dodatkowe i końcowe mające istotny wpływ na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki:*

NIE WYSTĄPIŁY

Sanok, 10 marca 2026

.....
Osoba, której powierzono
prowadzenie ksiąg rachunkowych

.....
Kierownik jednostki